|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS ĐIỀN HẢI****Tổ: T Anh-TD - Nhạc-MT-NGLL** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  |
|   | Điền Hải, ngày 11 tháng 10 năm 2019 |

**KẾ HOẠCH**

**Bồi dưỡng thường xuyên cá nhân năm học 2019 – 2020**

|  |
| --- |
|   |
|   |   |

Họ và tên: NGUYỄN THỊ THU HẰNG

Tổ: Anh-Thể- Mỹ-Nhạc-GDCD

          Chứcvụ: Giáoviên

          Công việc được giao: Giảng dạy Tiếng Anh: 7/1,2; 8/1; 9/2,3; BDHSG 8,9

Căn cứ Kế hoạch số 2233/KH-SGDĐT-GDCN&TX ngày 30/9/2019 của Sở GD&ĐT về việc Bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên năm học 2019-2020; Kế hoạch số 56/KH-PGDĐT ngày 07/10/2019 của Phòng GD&ĐT về việc Kế hoạch BDTX cán bộ quản lý, giáo viên MN, TH và THCS năm học 2019-2020, kế hoạch BDTX của trường THCS Điền Hải.

            Cá nhân lập  kế hoạch BDTX năm học 2019-2020 như sau:

**I. Mục đích của BDTX**

Cán bộ quản lý (CBQL)**,**giáo viên (GV) được cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

Việc triển khai công tác BDTX phải gắn việc đánh giá GV, CBQL theo chuẩn để từng bước nâng cao năng lực, hiệu quả của đội ngũ giáo viên và CBQL giáo dục qua từng năm.

Đảm bảo thực hiện tốt các yêu cầu về nội dung bồi dưỡng, điều kiện tổ chức thực hiện bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng phù hợp với điều kiện thực tế địa phương và nhiệm vụ năm học. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019 - 2020  xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên và yêu cầu thực tiễn của giáo dục địa phương theo nhiệm vụ năm học của nhà trường.

Việc bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp. Nhà trường tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục Đào tạo.

Triển khai nhiều hình thức bồi dưỡng thường xuyên như: qua mạng, bồi dưỡng thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng theo phương châm học tập suốt đời. Đồng thời, đẩy mạnh công tác kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên phổ thông. Phát huy vai trò của đội ngũ chuyên gia, giáo viên cốt cán trong việc kiểm tra, hướng dẫn và bồi dưỡng giáo viên tại chỗ.

**II. Đối tượng BDTX**

          Tất cả cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) đang giảng dạy tại trường.

          Những trường hợp được miễn: Giáo viên sẽ nghỉ hưu trong năm học, hoặc đang ốm đau không đi lại được (có hồ sơ hợp lệ).

**III. Nội dung, thời lượng, thời gian bồi dưỡng và tổ chức báo cáo kết quả**

           - Giáo viên: Thực hiện bồi dưỡng nội dung 1 (30 tiết), nội dung 2 (30 tiết),, nội dung 3 (60 tiết), CBQL và GV tự chọn ND bồi dưỡng phù hợp(không chọn nội dung đã bồi dưỡng trước)

         **1. Nội dung bồi dưỡng 1:**Bồi dưỡng thường xuyên và phát triển nghề nghiệp (Triển khai tại địa phương nội dung tập huấn của Bộ GDĐT cho CBQL và GV cốt cán theo tinh thần Công văn số 3587/BGDĐT-GDTrH ngày 20/8/2019 của Bộ GDĐT)

- Thời lượng: 30 tiết.

          - Thời gian học tập: Từ 25/9/2019 đến 30/10/2019.

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Trước ngày 05/11/2019.

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 02/11/2019

**2. Nội dung bồi dưỡng 2:**Nội dung bồi dưỡng chính trị đầu năm và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của cấp học.

- Thời lượng: 30 tiết.

          - Thời gian học tập: Từ 15/11/2019 đến 20/12/2019.

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Trước ngày 30/12/2019.

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 29/12/2019

**3. Nội dung bồi dưỡng 3: (60 tiết)**

\* Đối với giáo viên và cán bộ quản lý

- Thời lượng: 60 tiết.

          - Thời gian học tập: Từ 01/01/2020 đến 10/4/2020.

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Trước ngày 15/4/2020

- Các nội dung:

Căn cứ vào tình hình thực tế và nhu cầu bồi dưỡng của cá nhân giáo viên mà giáo viên lựa chọn những nội dung (mô đun) bồi dưỡng phù hợp với thời lượng quy định, phù hợp với cấp học và nhu cầu của từng cá nhân.

**THCS 1: Đặc điểm tâm sinh lí của học sinh trung học cơ sở (THCS)**

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 14/01/2020

**THCS 2: Hoạt động học tập của học sinh THCS**

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 07/2/2020

**THCS 3: Giáo dục học sinh THCS cá biệt**

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 19/3/2020

**THCS 4: Phương pháp và kĩ thuật thu thập, xử lí thông tin về môi trường giáo dục THCS**

- Thời gian tổ chức báo cáo kết quả: Ngày 11/4/2020

 **Kết quả đăng ký:**Giỏi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Duyệt của BGH****HIỆU TRƯỞNG****HoàngVănỨng** | **TM. TỔ CHUYÊN MÔN****TỔ TRƯỞNG****Cao Hữu Lý** | **NGƯỜI LẬP****Nguyễn Thị Thu Hằng** |